



LISTA DE CHECAGEM

Você sabia que para sua organização popular participar da submissão de projetos é necessário que ela esteja com todos os documentos em dia?

É importante que uma pessoa fique responsável por monitorar a validade de cada documento, pois cada um deles possui um prazo diferenciado!

Vamos conhecer esses documentos:

Documento	Onde encontrar?	Sim	Não
Cópia do CNPJ da entidade	Documentos arquivados da organização popular		
Cópia do estatuto social da organização	Documentos arquivados da organização popular		
Cópia da ata de fundação da organização	Documentos arquivados da organização popular		
Cópia da ata da diretoria atual da organização	Documentos arquivados da organização popular		
Cópia dos documentos de identidade e CPF da diretoria atual da organização	Documentos arquivados da organização popular		
Certidão Negativa Municipal	Secretaria Municipal da Fazenda Rio Grande – setor de certidões		
Certidão Negativa Estadual	Secretaria Estadual da Fazenda – Receita Estadual: http://www.sefaz.rs.gov.br/sat/CertidaoSitFiscalSolic.aspx		
Certificado de Regularidade do FGTS - CRF	Caixa Econômica Federal: www.consulta-crf.caixa.gov.br/consultacrf/pages/consultaEmpregador.jsf		
Certidão Negativa de Débitos relativos às Contribuições Previdenciárias e às de Terceiros	Fazenda Nacional: www.receita.fazenda.gov.br		
Declaração da Relação anual de Informações Sociais (RAIS)	www.rais.gov.br		
Certidão Negativa de Débitos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União	www.servicos.receita.fazenda.gov.br		